



REQUISITOS PARA SUSTENTAR EL ACTO RECEPCIONAL DE POSGRADO

Presentar los siguientes requisitos en el Departamento de Servicios Escolares:

1. **CURP en formato reciente (original y copia)**
2. **Acta de nacimiento reciente (original y 1 copia)**
3. **Copia de cédula profesional de licenciatura**
4. **Certificado de estudios del posgrado (original y 1 copia)**
5. **Constancia de no adeudo debidamente llenada.** (Se solicita en el Dpto. de Servicios escolares)
6. **Factura de pago por concepto de solicitud de acto recepcional del posgrado (original y 1 copia)**
7. **Presentar 12 fotografías tamaño infantil, y 6 “tamaño título ovalada de 6 x 9 cm.”, rostro descubierto, papel mate, blanco y negro, no instantáneas, no lentes** (con su nombre completo y no. de control en la parte de atrás).

Vestimenta formal:

Hombres: camisa blanca, saco color blanco o claro, con corbata, cabello y bigote recortado, y sin aretes.

Mujeres: blusa blanca, saco color blanco o claro, tamaño de aretes y maquillaje discretos.

8. **No tener adeudo de documentos solicitados en la inscripción al posgrado**

Nota: Las copias deberán ser legibles y tamaño carta. Toda la documentación se deberá entregar de forma completa.